PANDUAN MENGISI BORANG PERMOHONAN KONTRAKTOR KERJA AWAM DAN ELEKTRIK
PUSAT KHIDMAT KONTRAKTOR, KEMENTERIAN KERJA RAYA MALAYSIA

Peringatan : Sila baca panduan ini dengan teliti sebelum mengisi borang permohonan.
Borang permohonan ini hendaklah ditulis dengan huruf besar, terang dan jelas.

MUKA SURAT 1 BORANG PERMOHONAN

1. PERIHAL PERMOHONAN

Pemohon hendaklah menggunakan borang yang berasingan bagi permohonan :-

a) Pendaftaran Baru Awam
b) Pendaftaran Baru Elektrik
c) Taraf Bumiputera *
d) Naik Kelas **
e) Tambah Kepala **

* Sekiranya syarikat memohon Taraf Bumiputera bagi Pendaftaran Baru Awam atau Pendaftaran Baru Elektrik atau Naik Kelas sila tandakan 'X' pada ruangan Taraf Bumiputera.

** Permohonan Naik Kelas dan Tambah Kepala boleh dipohon serentak menggunakan borang yang sama.

Sila tandakan 'X' pada petak yang berkenaan.

Contoh 1 : Sekiranya syarikat memohon Pendaftaran Baru Awam dan Taraf Bumiputera.

a) Pendaftaran Baru Awam	X	* d) Naik Kelas	☐	Tarikh Luput Pendaftaran PKK : _____
b) Pendaftaran Baru Elektrik	☐	* e) Tambah Kepala	☐	Tarikh Luput Taraf Bumiputera : _____
c) Taraf Bumiputera (Sila sertakan pelan lokasi syarikat)	X	* Sila sertakan salinan Sijil Pendaftaran dan Sijil Taraf Bumiputera.		

Contoh 2 : Sekiranya syarikat memohon Naik Kelas dan Tambah Kepala

a) Pendaftaran Baru Awam	☐	* d) Naik Kelas	X	Tarikh Luput Pendaftaran PKK : 30/09/2005
b) Pendaftaran Baru Elektrik	☐	* e) Tambah Kepala	X	Tarikh Luput Taraf Bumiputera : 30/09/2005
c) Taraf Bumiputera (Sila sertakan pelan lokasi syarikat)	☐	* Sila sertakan salinan Sijil Pendaftaran dan Sijil Taraf Bumiputera.		

2. PERIHAL SYARIKAT

a) Nama Syarikat
Contoh : Ambang Bina Sdn. Bhd.

A	M	B	A	N	G		B	I	N	A		S	D	N		B	H	D						

b) No. Pendaftaran (SSM/Persatuan/Koperasi/Pertubuhan/dll)
Contoh : 169769-P (No. pendaftaran yang diperolehi daripada Borang 9)

1	6	9	7	6	9	-	P		

c) Tarikh Pendaftaran Syarikat
Contoh : 12 Disember 1980

1	2	/	1	2	/	1	9	8	0

d) No. Pendaftaran PKK (Jika berkaitan)
Maklumat ini perlu diisi jika syarikat sedang atau pernah berdaftar dengan PKK.
Contoh : No. Pendaftaran PKK 1109 A 99 0008

1	1	0	9		A			9	9		0	0	0	8

e) Alamat Berdaftar (SSM) / Alamat Urusniaga Perniagaan Terbaharu (SSM)
Alamat seperti yang tercatat pada borang 'Annual Return' atau 'Borang 44' bagi syarikat yang berdaftar dengan SSM dan alamat perniagaan terbaharu bagi syarikat yang berdaftar dengan SSM.
Contoh : No. 8, Tingkat 1, Bangunan Jaya Putra, Jalan Hang Lekir, 47300 Petaling Jaya, Selangor.

N	O		8		T	I	N	G	K	A	T		1		B	A	N	G	U	N	A	N		
J	A	Y	A		P	U	T	R	A		J	A	L	A	N		H	A	N	G				
L	E	K	I	R																				

Poskod

4	7	3	0	0

Bandar

P	E	T	A	L	I	N	G		J	A	Y	A			

Negeri

S	E	L	A	N	G	O	R							

f) Alamat Surat Menyurat
Isikan alamat surat menyurat syarikat yang lengkap di ruangan berkenaan seperti contoh 2(e).

g) Kod Kawasan dan No. Telefon
Contoh : 03-22822575

Kod. Kaw

	0	3

No. Telefon

2	2	8	2	2	5	7	5		

h) Kod Kawasan dan No. Faks
Contoh : 03-22822576

Kod. Kaw

	0	3

No. Faks

2	2	8	2	2	5	7	6		

<u>MUKA SURAT 2 BORANG PERMOHONAN</u>

3. PERIHAL KEWANGAN/KREDIT SYARIKAT

a) Modal Dibenarkan (Syarikat Sdn. Bhd. / Bhd. sahaja)
Modal seperti yang tercatat pada borang 'Annual Return' atau 'Borang 24'.
Contoh : Modal Dibenarkan RM 1,000,000.00

RM

			1	0	0	0	0	0	0	.	0	0

b) Modal Berbayar (Syarikat Sdn. Bhd. / Bhd. sahaja)
Modal seperti yang tercatat pada borang 'Annual Return' atau 'Borang 24'.
Contoh : Modal Berbayar RM 600,000.00

RM

				6	0	0	0	0	0	.	0	0

c) i) Purata Tertinggi Kredit Penyata Bank 3 Bulan Terakhir (Syarikat Perseorangan/Perkongsian)
Contoh :

Penyata Akaun Semasa	**Baki Kredit Terakhir**
Mei 2000	RM 127,980.00
Jun 2000	RM 320,024.00
Julai 2000	RM 56,728.00
Jumlah	**RM 504,732.00**

Jumlah RM 504,732.00 perlu dibahagikan kepada 3 untuk mendapatkan purata nilai kredit Penyata Bank untuk 3 bulan terakhir tersebut iaitu RM 168,244.00.

RM

				1	6	8	2	4	4	.	0	0

ii) Sumber-sumber Lain (Syarikat Perseorangan/Perkongsian)
Sila rujuk Lampiran C Buku Panduan Am Pendaftaran Kontraktor PKK untuk maklumat lanjut tentang sumber-sumber lain yang boleh diambilkira sebagai modal.
Contoh : Simpanan Tetap (FD) Syarikat ABC berjumlah RM 50,000.00 untuk tempoh satu tahun.

RM

					5	0	0	0	0	.	0	0

d) Jumlah Kredit Kewangan
Sekiranya syarikat mendapat kemudahan 'Overdraft' daripada mana-mana Institusi Kewangan sila sertakan salinan surat kemudahan kredit kewangan daripada pihak bank.
Contoh : Jumlah Kredit Kewangan RM 100,000.00

RM [ ][ ][ ][ ][1][0][0][0][0][0] . [0][0]

e) Nilai Kredit Bahan
Sekiranya syarikat mendapat kemudahan kredit bahan binaan dari pembekal sila sertakan salinan surat kredit bahan daripada pembekal.
Contoh : Nilai kredit bahan binaan RM 500,000.00

RM [ ][ ][ ][ ][5][0][0][0][0][0] . [0][0]

4. PENDAFTARAN KONTRAKTOR ELEKTRIK DENGAN SURUHANJAYA TENAGA(ST)

Maklumat ini hendaklah diisi oleh syarikat yang memohon pendaftaran kontraktor kerja Elektrik dan telah berdaftar dengan Suruhanjaya Tenaga sebagai Kontraktor Elektrik.
Contoh : No. Pendaftaran ST (SJB) KE/JM 0301442K, Kelas C dan Tempoh Sah Laku 10/9/2005 hingga 9/9/2006.

a) No. Pendaftaran Suruhanjaya Tenaga: K E / J M 0 3 0 1 4 4 2 K

b) Kelas: C

b) Tempoh Sah Laku Pendaftaran

	Hari	Bulan	Tahun		Hari	Bulan	Tahun
Dari	1 0	0 9	2 0 0 5	Hingga	0 9	0 9	2 0 0 6

5. PERALATAN/LOJI/KENDERAAN MILIK SYARIKAT

Isikan jenis peralatan/loji/kenderaan yang dimiliki oleh syarikat beserta bilangannya. Sertakan salinan kad pendaftaran kenderaan atau resit bayaran sebagai bukti pemilikan peralatan/loji/kenderaan tersebut. (Kereta dan motosikal tidak diambilkira sebagai peralatan/loji/kenderaan).
Contoh : Syarikat memiliki 1 unit lori tipper dan 2 unit lori kargo.

Jenis Peralatan	Bilangan
L O R I T I P P E R	0 1
L O R I K A R G O	0 2

6. PEMILIKAN BENGKEL/KILANG/TAPAK SEMAIAN

Sekiranya syarikat mempunyai bengkel/kilang/tapak semaian yang dimiliki atau disewa sila sertakan salinan surat perjanjian sewa premis dan pendaftaran dengan Pihak Berkuasa Tempatan bagi menjalankan operasi kilang/pengeluaran.

Contoh : Syarikat menyewa bengkel perabot, Jenis pengeluaran Kabinet Dapur dan beralamat di Lot 62 C, Taman Perindustrian Ringan Batu Caves, 68100 Batu Caves, Selangor.

a) Sendiri [ ] Sewa [X] Tiada [ ]

b) Jenis Bengkel/Kilang/Tapak Semaian: B E N G K E L P E R A B O T

c) Jenis Pengeluaran: K A B I N E T D A P U R

d) Alamat
Sila isikan alamat lengkap di ruangan berkenaan seperti contoh 2(e).

MUKA SURAT 3 DAN 4 BORANG PERMOHONAN

7. BUTIR-BUTIR KELAS, KEPALA DAN SUB-KEPALA YANG DIPOHON

Isikan kelas, kepala dan sub-kepala yang dipohon di dalam petak yang disediakan. Sila rujuk buku Panduan Am Pendaftaran Kontraktor Kerja Awam dan Elektrik. Bagi sub-kepala pelbagai isikan bidang berkaitan di tempat yang bergaris di bawah petak sub-kepala.

Contoh 1 : Syarikat ingin memohon Pendaftaran Kontraktor Kerja Awam bagi Kelas C. Kepala I, sub-kepala 1, 2, 3a, 4, 5, 6a dan Kepala II sub-kepala 1, 2a, 2b, 3a, 3b, 9 (Hiasan Dalaman)

Kelas	Kepala	Sub-Kepala				
C	I	1	2	3a	4	5
		6a				
	II	1	2a	2b	3a	3b
		9				

* (Bagi sub-kepala Pelbagai. Sila Nyatakan Bidang Berkaitan)

Hiasan Dalaman

Contoh 2 : Syarikat ingin memohon Pendaftaran Kontraktor Elektrik bagi Kelas III, Kepala VII, Sub-Kepala 1, 2, 3, 4, 5, 6, 10a, 10b, 11

Kelas	Kepala	Sub-Kepala				
III	VII	1	2	3	4	5
		6	10a	10b	11	

MUKA SURAT 5 BORANG PERMOHONAN

Muka surat ini digunakan untuk maklumat penama dalam syarikat atau maklumat syarikat pemegang saham. Tiap-tiap helai muka surat ini mestilah diisikan No. Pendaftaran SSM di dalam petak yang disediakan.
Jika syarikat mempunyai **lebih daripada satu penama**, sila buat **salinan** muka surat ini **mengikut bilangan penama** atau **mengikut bilangan syarikat pemegang saham** untuk diisi maklumat penama atau syarikat pemegang saham berkenaan.

8. BUTIR-BUTIR PENAMA DALAM SYARIKAT ATAU SYARIKAT PEMEGANG SAHAM

a) Nama (Ahli Lembaga Pengarah/Pemilik Saham/Ahli Pengurusan)
Isikan nama seperti yang tertulis di dalam kad pengenalan atau nama syarikat pemegang saham seperti yang didaftarkan dengan SSM.
Contoh 1 : Badrul Najib Bin Hussin *

B	A	D	R	U	L		N	A	J	I	B		B	I	N		H	U	S	S	I	N		

* Bagi penama dalam syarikat sila isikan maklumat yang seterusnya di bawah.
Contoh 2 : Syarikat Ambang Holdings Sdn. Bhd. **

A	M	B	A	N	G		H	O	L	D	I	N	G	S		S	D	N		B	H	D		

** Bagi syarikat pemegang saham sila terus ke 8(e), 8(m) dan 8(q).

b) No. Kad Pengenalan Baru
Contoh : 761011-03-5282

7	6	1	0	1	1	-	0	3	-	5	2	8	2

c) No. Kad Pengenalan Lama
Contoh : A3489321

A	3	4	8	9	3	2	1

d) Warna
Contoh : Biru

Biru [X] Merah [ ] Hijau [ ] Coklat [ ]

e) Warganegara/Status Syarikat
Contoh : Warganegara Malaysia

Malaysia [X] Asing [ ]

f) Jantina
Contoh : Lelaki

Lelaki [X] Perempuan [ ]

g) No. Pasport (Penama Warganegara Asing)
Diisi jika penama adalah warganegara Asing. (Sila sertakan salinan passport)
Contoh : J100628471

J	1	0	0	6	2	8	4	7	1				

h) No. KWSP
Diisi bagi Ahli Pengurusan/kakitangan yang dicarum KWSP.
Contoh : 1234567

1	2	3	4	5	6	7			

i) No. Permit Kerja (Penama Warganegara Asing)
Diisi jika penama adalah warganegara Asing. (Sila sertakan salinan permit kerja)
Contoh : 140112233738

1	4	0	1	1	2	2	3	3	7	3	8		

j) Tarikh Tamat Permit Kerja (Penama Warganegara Asing)
Contoh : 30 Disember 2002

Hari		Bulan		Tahun			
3	0	1	2	2	0	0	2

k) Keturunan
Contoh : Melayu

						(Nyatakan)
Melayu	[X]	Orang Asli	[ ]	Pribumi Lain	[ ]	_____
Cina	[ ]	Kadazan	[ ]	Lain-lain	[ ]	_____
India	[ ]	Iban	[ ]	Asing	[ ]	_____

* Sila nyatakan keturunan bagi Pribumi Lain, Lain-lain atau Asing.

l) Tarikh Lahir
Contoh : 11 Oktober 1976

Hari		Bulan		Tahun			
1	1	1	0	1	9	7	6

m) No. Pendaftaran Syarikat Pemegang Saham (untuk syarikat pemegang saham)
Contoh : No. Pendaftaran Syarikat Ambang Holdings Sdn Bhd ialah 106783-T.

1	0	6	7	8	3	-	T		

n) Kelulusan dan Pengalaman Individu Dalam Syarikat
Contoh : Individu mempunyai Ijazah Sarjana Muda Kejuruteraan Awam dari UiTM pada tahun 1999 dan Diploma Kejuruteraan Awam dari UiTM pada tahun 1997.

i) Peringkat Pengajian (Tandakan X)

Ijazah [X] Diploma [ ] Sijil [ ] Lain-lain [ ]

Kelulusan/Sijil Kecekapan

S . M . K E J . A W A M

Bidang (Tandakan X)

Kejuruteraan [X] Arkitek [ ] Ukur Bahan [ ] Pendawai [ ] Penjaga Jentera [ ] Lain-lain [ ]

Nama Institusi: U i T M

Tahun Dikeluarkan: 1 9 9 9

ii) Peringkat Pengajian (Tandakan X)

Ijazah [ ] Diploma [X] Sijil [ ] Lain-lain [ ]

Kelulusan/Sijil Kecekapan

D I P . K E J . A W A M

Bidang (Tandakan X)

Kejuruteraan [X] Arkitek [ ] Ukur Bahan [ ] Pendawai [ ] Penjaga Jentera [ ] Lain-lain [ ]

Nama Institusi: U i T M

Tahun Dikeluarkan: 1 9 9 7

o) Jawatan Disandang
Contoh : Jurutera Projek

J U R U T E R A P R O J E K

p) Tarikh Mula Memegang Jawatan
Contoh : 2 Januari 2000

Hari 0 2 / Bulan 0 1 / Tahun 2 0 0 0

q) Pemilikan Saham/Modal
Diisi jika individu memiliki saham dalam syarikat yang memohon pendaftaran. Ruangan ini juga perlu diisi bagi syarikat yang memiliki saham secara langsung atau tidak langsung dalam syarikat yang memohon pendaftaran.
Contoh : Pemilikan Saham RM 150,000.00

RM 1 5 0 0 0 0 . 0 0

9. PENGLIBATAN DALAM SYARIKAT

Jika penama terlibat dalam syarikat sebagai Ahli Lembaga Pengarah, Jurutera dan pekerja yang dicarum KWSP, tandakan 'X' di dalam ruangan yang disediakan.

Contoh : Penama adalah Ahli Lembaga Pengarah dan merupakan Ahli Pengurusan dan dicarum KWSP.

a) Lembaga Pengarah	[X]	b) Ahli Pengurusan	[X]	c) Pemegang Saham/Ekuiti	[ ]
d) Penandatangan Cek Syarikat	[ ]	e) Pemegang Sijil Kecekapan	[ ]	f) Pekerja Ada No. KWSP	[X]
g) Ahli Pengurusan/Pemegang Sijil Kecekapan (Umur melebihi 55 Tahun)	[ ]	h) Penama Dalam Sijil PKK (Penama Ini Diberi Kuasa Menandatangani Dokumen Kontrak / Maksimum 4 Orang)	[ ]		

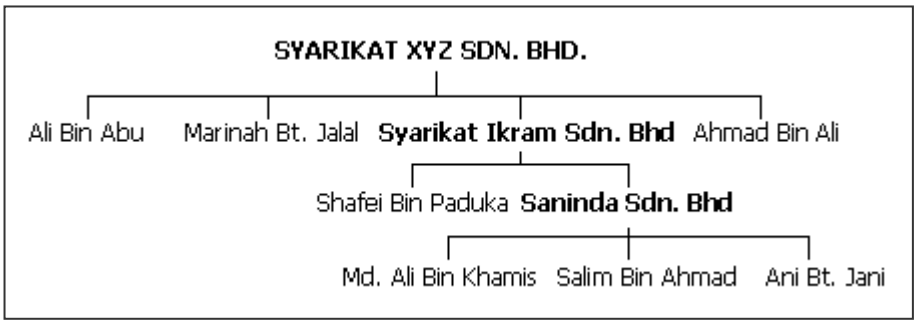
(Individu yang terlibat sepenuh masa dengan syarikat adalah dianggap sebagai Ahli Pengurusan. Bagi syarikat yang memiliki saham secara langsung atau tidak langsung dalam syarikat yang memohon pendaftaran tandakan 'X' pada ruangan c) Pemegang Saham/Ekuiti.

10. STATUS PEMEGANG SAHAM

Jika individu atau syarikat ada memiliki saham dalam syarikat yang memohon pendaftaran tandakan 'X' di ruangan yang disediakan.

i) Adakah Pemegang Saham Syarikat Induk (Tandakan X) Ya [X] Tidak [ ]

ii) Kedudukan Pemegang Saham Di Bawah Syarikat yang memohon pendaftaran. Syarikat dikehendaki mengemukakan bersama-sama Carta Kedudukan Pemegang Saham Di Bawah Syarikat seperti contoh di bawah :



Berdasarkan contoh di atas, syarikat perlu mengemukakan salinan 'Annual Return' yang disahkan oleh Pejabat Pendaftar Syarikat bagi Syarikat Ikram Sdn. Bhd. dan Saninda Sdn. Bhd. Manakala salinan kad pengenalan semua individu yang tertera di atas perlu dikemukakan oleh pihak syarikat.

11. LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran A1 – Syarikat Sendirian Berhad/Berhad

(A) Dokumen yang perlu disertakan bagi permohonan pendaftaran.
(B) Dokumen tambahan bagi permohonan pendaftaran elektrik.

Lampiran A2 – Syarikat Perseorangan/Perkongsian

(A) Dokumen yang perlu disertakan bagi permohonan pendaftaran.
(B) Dokumen tambahan bagi permohonan pendaftaran elektrik.

Lampiran A3 – Syarikat Koperasi

(A) Dokumen yang perlu disertakan bagi permohonan pendaftaran.
(B) Dokumen tambahan bagi permohonan pendaftaran elektrik.

Lampiran A4

Dokumen sokongan yang diperlukan bagi :
i) Permohonan Pendaftaran Baru Awam Kelas A dan B.
ii) Permohonan Pendaftaran Baru Elektrik Kelas I, II dan III.

Lampiran A5

Dokumen yang perlu disertakan bagi Permohonan Naik Kelas Awam dan Elektrik.

Lampiran A6

(A) Dokumen yang perlu disertakan bagi Permohonan Tambah Kepala.
(B) Lain-lain dokumen tambahan bagi Permohonan Tambah Kepala Elektrik.

Lampiran A7

Dokumen yang perlu disertakan bagi Permohonan Pengiktirafan Taraf Bumiputera.

Lampiran A8

Lain-lain dokumen tambahan yang boleh membantu permohonan pendaftaran.